COMUNE DI CANTELLO
- 2 AGO. 2024
Prot. 7474
Cat. 2 Cl. 3 Fasc. 14

Assessore neoeletto/neo nominato - Comune inferiore ai 15.000 abitanti

Comune di CANTELLO

Provincia di VARESE

N. ..... Data 2/8/24	**Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni**

Io sottoscritto/a (Cognome) GENOLINI *(nome)* MAURIZIO *nato/a il* 04/10/1956 *domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.*

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

☒ *Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data* 10/06/2024 *consigliere di questo comune per 5 anni.*

☐ *Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. ..... in data ...../...../..... e resterò in carica fino all'anno .....*

☒ *Sono stato/a nominato/a assessore con delega a* LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIV. URBAN. E TERRITORIO *con provvedimento del Sindaco n.* 13 *del* 29/06/2024

Copia di tale/i atto/i è depositata presso gli uffici di codesto Comune.

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 02/08/2024 *[**Allegato 1**]*

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	*In qualità di .....*	*Eventuali note*
€	*Indennità di carica/gettoni di presenza*	.....
€	*Rimborsi e spese di viaggio e missione*	.....
€	.....	.....

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	*Per la carica di*	*Presso l'ente*
€	.....	.....
€	.....	.....
€	.....	.....

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	*Per l'incarico di*	*Presso l'ente*
€	.....	.....
€	.....	.....
€	.....	.....

Allego:

1) *Il mio curriculum aggiornato al* 02/08/2024

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data 02/08/2024

~~Il Consigliere Comunale~~/Assessore

.....

ALLEGATO 1

Geom. MAURIZIO GENOLINI
ASSESSORE LAVORI PUBBLICI
EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E TERRITORIO

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALE

Nome e Cognome	MAURIZIO GENOLINI
Luogo e data di nascita	Varese, 04.10.1956
Ruolo in Amministrazione	Assessore Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica e Territorio
Amministrazione	Comune di Cantello – Piazza M. Grappa 1
Numero telefonico	349 - 8281813
Numero telefonico Ufficio	0332 - 419121
E-mail	mauriziogenolini@libero.it
E-mail istituzionale	lavoripubblici@comune.cantello.va.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVE

Titoli di studio	Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Francesco Daverio di Varese – Anno Scolastico 1975/1976
Esperienze professionali	- dal 18.01.1977 al 13.01.1978 servizio militare presso Compagnia Controcarri Tridentina - dal 01.10.1978 al 15.11.1989 impiegato con qualifica di Geometra presso Impresa di Costruzioni Stradali; - dal 16.11.1989 al 31.07.2019 assunto alle dipendenze del Comune di Cantello in qualità di Responsabile LL.PP. dell'Area Tecnico-Manutentiva.
Posizione attuale	Dal 01.08.2019 ad oggi: pensionato
Capacità linguistica	Francese a livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Uso quotidiano di Word, Posta Elettronica, ecc…